

Российская Федерация

Новгородская область

Администрация СОЛЕЦКОГО муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.02.2021 № 192

г. Сольцы

**Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа и о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа**

(*в редакции постановления от 28.11.2024 №2007*)

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», решением Думы Солецкого муниципального округа от 21.09.2020 № 7 «О правопреемстве органов местного самоуправления Солецкого муниципального округа Новгородской области» Администрация Солецкого муниципального района Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа.

2.Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа.

3. Утвердить комиссию по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Тимофеев М.В. | – Глава муниципального округа, председатель комиссии; |
| Нилов П.Л.  | – заместитель Главы администрации, заместитель председателя комиссии; |
| Алексеева Л.В. | – ведущий специалист управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Видничук Е.М. | – главный служащий управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа; |
| Михайлов М.В. | – заместитель начальника административно-правового управления Администрации муниципального округа; |
| Михайлова Н.Ю. | – начальник управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа; |
| Петрова Т.Ю.  | – председатель комитета финансов Администрации муниципального округа; |
| Шветова В.В. | – начальник управления бухгалтерского учёта Администрации муниципального округа. |

4. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района от 25.07.2019 №972 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа и состав комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа», от 08.11.2019 № 1545 «О внесении изменений в Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального района и бюджет Солецкого городского поселения», от 23.12.2019 № 1821 «О внесении изменений в Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального района и бюджет Солецкого городского поселения, в состав комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального района и бюджет Солецкого городского поселения, от 16.03.2022 №487 «О внесении изменения в постановление Администрации муниципального округа от 08.02.2021 №192».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель
Главы администрации Ю.Н. Дуничев**

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального округа

от 08.02.2021 № 192

**Порядок**

**принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа**

1. Настоящий Порядок определяет основания и процедуру признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа (далее – бюджет).

2. Для целей настоящего Порядка под задолженностью понимается недоимка по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет, а также пени и штрафы за просрочку указанных платежей (далее - задолженность).

3. Задолженность признается безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

3.1. смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

3.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3.3. ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

3.4. принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

3.5. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

3.6 исключение юридического лица, фактически прекратившего свою деятельность, из Единого государственного реестра юридических лиц по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

 4. Подтверждающими документами для признания безнадежной к взысканию задолженности являются:

4.1. По основанию, указанному в пункте 3.1 настоящего Порядка:

выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

копия свидетельства о смерти физического лица (справка о смерти, выданная органом записи актов гражданского состояния) или судебное решение об объявлении физического лица умершим, заверенная надлежащим образом;

4.2. По основанию, указанному в пункте 3.2 настоящего Порядка:

выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;

справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

копия решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом, заверенная гербовой печатью соответствующего суда;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

4.3. По основанию, указанному в пункте 3.3 настоящего Порядка:

выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

копия решения суда, заверенная гербовой печатью соответствующего суда, или решение учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица по основаниям, указанным в пункте 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией.

4.4. По основанию, указанному в пункте 3.4 настоящего Порядка:

выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых сумма задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

копия решения суда об отказе во взыскании задолженности, заверенная надлежащим образом.

4.5. По основанию, указанному в пункте 3.5 настоящего Порядка:

выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

копия постановления судебного пристава - исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 ФЗ «Об исполнительном производстве»;

4.6 в случае указанном в пункте 3.6 пункта 3 настоящего постановления – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения об исключении юридического лица из этого реестра по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

5. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по коду вида неналоговых доходов бюджета постоянно действующей комиссией.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, оформляется по форме согласно приложению № 1 к Порядку и утверждается руководителем администратора доходов. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности платежам в бюджет, подлежит оформлению в 3-х дневный срок с момента подписания протокола Комиссии.

7. Инициатором признания задолженности безнадежной к взысканию является администратор соответствующих неналоговых доходов.

8. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет передаётся в отдел бухгалтерского учета Администрации Солецкого муниципального округа.

Приложение № 1

 к Порядку принятия решения

о признании безнадежной к взысканию

задолженности по платежам в бюджет

 Солецкого муниципального округа

**УТВЕРЖДЕНО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель администратора доходов)

**РЕШЕНИЕ** № \_\_

от г.

о признании безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(наименование налогоплательщика)

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа, утвержденным постановлением администрации Солецкого муниципального округа № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , комиссия по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа, решила:

- Признать безнадежной к взысканию задолженность по платежам в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, ФИО физического лица, ИНН налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (ИНН физического лица)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование кода доходов | Код бюджетной классификации | Сумма безнадежной к взысканию задолженности, всего (руб.) | В том числе |
| Неналого-вый доход | пени | штрафы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписи членов комиссии:

 Утверждено

постановлением Администрации

 муниципального округа

от 08.02.2021 № 192

**Положение**

**о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа**

 **1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа (далее – комиссия).

 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/gn-pravila/d6a.htm) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением и Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Солецкого муниципального округа.

 **2. Основные задачи комиссии**

 Основными задачами комиссии являются:

 2.1. Рассмотрение, проверка и анализ документов, представленных в соответствии с Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

 2.2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взысканию задолженности;

 2.3. Принятие одного из следующих решений по результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности безнадежной к взысканию:

 а) признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;

 б) отказать в признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

 **3. Права комиссии**

 Комиссия имеет право:

 3.1. Запрашивать информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии в отделе ЗАГС администрации муниципального округа и в управлении Федеральной службы судебных приставов по Новгородской области;

 3.2. Заслушивать представителей плательщиков по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

**4. Деятельность комиссии**

 4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания комиссии определяет ее председатель либо заместитель председателя комиссии.

 4.2. Комиссия образуется в количестве 8 человек. В состав комиссии входят представители Администрации муниципального округа и её структурных подразделений. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального округа.

 4.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее половины её членов. Члены комиссии участвуют в ее заседании лично, и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. Решения комиссии принимаются путем голосования и оформляются протоколом. Решение комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

 4.4. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем или заместителем председателя комиссии и секретарем. В период временного отсутствия секретаря комиссии его функции исполняет любой из членов комиссии, назначенный председателем комиссии или его заместителем.

 4.5. Руководит работой комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя комиссии, проводит заседания комиссии, подписывает протоколы комиссии. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, а в случае его отсутствия выполняет его полномочия. Секретарь комиссии осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии, уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии, ведёт протоколы заседаний комиссии.

 4.5. Решение комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на ее заседании и утверждается руководителем администратора доходов.