**РОССИЙСКАЯ  ФЕДЕРАЦИЯ**

**НОВГОРОДСКАЯ  ОБЛАСТЬ**

**ДУМА СОЛЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка учета предложений граждан по проектам решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области» и Порядка участия граждан в обсуждении проектов решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области»**

Принято Думой Солецкого муниципального округа  21 сентября  2020  года

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Солецкого  муниципального округа

РЕШИЛА:

        1.Утвердить прилагаемый Порядок  учета предложений граждан по проектам решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области».

        2.Утвердить прилагаемый Порядок участия граждан в обсуждении проектов решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области».

        3.Признать утратившими силу решения Думы Солецкого муниципального района:

- от 27.01.2006 № 57 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения Думы Солецкого муниципального района о внесении изменений в Устав Солецкого муниципального района»;

- от 27.07.2006 № 128 «Об утверждении Порядка участия граждан в обсуждении проекта решения Думы Солецкого муниципального района о внесении изменений в Устав Солецкого муниципального района»;

- от 18.01.2016 № 33 «О внесении изменения в Порядок учета предложений граждан по проекту решения Думы Солецкого муниципального района «О внесении изменений в Устав Солецкого муниципального района».

               4.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Солецкого  муниципального района                                      А.Я. Котов | Председатель Думы Солецкого муниципального округа  П.А.Ковалев |

21 сентября  2020 года

№ 12

г. Сольцы

       УТВЕРЖДЕНО

                                            решением Думы Солецкого

муниципального округа

от 21.09.2020  № 12

Порядок

учета предложений граждан по проектам решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области»

(далее – Порядок)

         1. Настоящий Порядок определяет учет предложений граждан, поступивших при обсуждении проектов решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области».

        2.Учет предложений граждан по проектам решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области» осуществляет главный служащий отдела по организационным и общим вопросам Администрации Солецкого муниципального района Боднар Ирина Владимировна.

         3. Предложения по проектам решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области» могут направляться:

        3.1в письменной форме по адресу: 175040, Новгородская область, г. Сольцы, пл. Победы, д. 3,  Дума Солецкого муниципального округа (каб. № 40);

 в устной форме по телефону № 31-120 (доб. 259)  (Боднар И.В.);

         3.3 в электронной форме по адресу электронной почты Администрации муниципального района: soleco@adminsoltcy.ru.

        4. Предложения граждан принимаются в течение 20 дней с момента опубликования (обнародования) проектов решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» или «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области» в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник».

УТВЕРЖДЕНО

                                       решением  Думы Солецкого

муниципального округа

                                                           от 21.09.2020   № 12

Порядок  
участия граждан в обсуждении проектов решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области»  
(далее – Порядок)

           1. Настоящий Порядок определяет участие граждан в обсуждении проектов решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области».

          2. Проекты решений Думы Солецкого муниципального округа «Об утверждении Устава Солецкого муниципального округа Новгородской области» и «О внесении изменений и (или) дополнений в Устав Солецкого муниципального округа Новгородской области» (далее - Проекты) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии вышеуказанных Проектов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании – бюллетень «Солецкий вестник». В течение данного периода население Солецкого муниципального округа может реализовать право на участие в процессе принятия Проектов.

Одновременно публикуется (обнародуется) и настоящий Порядок.

         3. Участие граждан в обсуждении Проектов может проходить в следующих формах:

публичные слушания;

массовое обсуждение населением муниципального округа Проектов;

внесение письменных предложений.

         3.1. Предложения по Проектам (далее - предложения) могут быть внесены также Главой Солецкого муниципального округа, депутатами Думы Солецкого муниципального округа, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями.

         3.2. Публичные слушания проводятся в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Солецком муниципальном округе, утвержденным решением Думы Солецкого муниципального округа.

         3.3. Массовое обсуждение Проектов населением Солецкого муниципального округа осуществляется по инициативе группы жителей Солецкого муниципального округа, работников организаций и учреждений, представителей общественных объединений и политических партий (далее - субъекты обсуждения), находящихся на территории Солецкого муниципального округа.

Проекты решений, вынесенные на массовое обсуждение населением Солецкого муниципального округа, также могут обсуждаться в средствах массовой информации.

Предложения и замечания субъектов обсуждения направляются ими в Администрацию Солецкого муниципального округа в письменной форме, не позднее, чем за 10 дней до дня принятия Проектов на заседании Думы Солецкого муниципального округа.

          3.4. Предложения принимаются не позднее 10 дней до дня рассмотрения вопроса о Проектах на заседании Думы Солецкого муниципального округа.

Предложения подаются в письменной форме в Администрацию муниципального округа. Они должны содержать, как правило, наименование и адрес Администрации муниципального округа, изложение существа предложения, сведения, по которым можно установить лицо, обратившееся с предложением (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства обратившегося), дату составления и подпись (подписи) обратившегося (обратившихся).

         4. Все предложения и замечания регистрируются немедленно по поступлении в Администрацию муниципального округа и передаются председателю Думы Солецкого муниципального округа, который направляет данные предложения в соответствующую комиссию Думы Солецкого муниципального округа, в компетенцию которой входит рассмотрение данного вопроса.

          5. В течение 10 календарных дней с момента получения и регистрации предложений в Администрации муниципального округа, на них должен быть дан ответ за подписью председателя Думы Солецкого муниципального округа.