|  |  |
| --- | --- |
| Предприним_лого_цвет_на_бел_лев | Осн_вар_лого_ ЦКАПК АНО_1 |

Министерство сельского хозяйства Новгородской области

АНО «Центр консалтинга и инноваций АПК»

**ПАМЯТКА**

**об общих требованиях к сельскохозяйственным товаропроизводителям, претендующим на получение государственных субсидий**

**(обязательны для получения всех видов субсидий)**



Великий Новгород

2023 год

**Общие требования**

«Получатель» – организация, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, подавшее документы на получение субсидии.

1. Получатель - сельскохозяйственный товаропроизводитель, признанный таковым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющий деятельность на территории Новгородской области (далее - сельхозтоваропроизводитель области). Кроме того, по отдельным субсидиям получателями могут быть другие организации.

2. У Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (кроме субсидий: на поддержку собственного производства молока; на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы).

3. У Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью.

4. У Получателя отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками получателя.

5. Получатель не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в настоящем Порядке.

6. Получатель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

7. Получатель - не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=91BF0FF97EA6D342645CCA0A01C34B3478215B23983FBE77D90C3170744D73FDFDC3099AE793BD9D33C35F4DC9B98A145E076FF323F1E1F6gDf5M) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

8. У Получателя отсутствуют в отчетном году случаи привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного [Постановлением](consultantplus://offline/ref=F7B355090533B746942E15EAB207B8631AAB49F9408FE234763F55A44603A8CD0E601B6361622A0CF2BA8F7C0A61B9H) Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (по субсидиям, предоставляемым за счет средств федерального и областного бюджетов).

9. Представление Получателем ежеквартальной и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный год по формам, утверждаемые приказом Минсельхоза России, и в сроки, определенные приказом министерства сельского хозяйства Новгородской области (далее министерство).

10. Предоставление документов в соответствии с Порядками.

11. Подписание соглашения на предоставление субсидии.

12. По итогам предоставления и освоения средств субсидии - предоставление Получателями отчета по использованию субсидии, достижению значений результатов и отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год получения субсидии по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства России, и в сроки, утверждаемые министерством.

**Общая схема предоставления субсидий**

1. Министерство по каждой субсидии в сроки, установленные Порядками, публикует на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора заявителей для получения субсидии (далее – объявление).

2. Получатели не позднее сроков, обозначенных в объявлениях, представляют в министерство (Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, д.6/11, каб.39, приемная министерства) пакет документов в соответствии с требованиями, указанными в объявлении и Порядках.

3. Министерство принимает представленные Получателем документы и в день принятия делает отметку в журнале регистрации. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа и даты приема.

4. Министерство в течение 5(20) дней со дня регистрации принятых документов в порядке поступления рассматривает представленные Получателем документы, проверяет на соответствие условиям и требованиям, установленными в объявлениях и Порядках, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

4.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство не позднее 2(5) дней, следующих за днем принятия решения, направляет для подписания проект соглашения (по субсидии из федерального и областного бюджетов – по Электронному бюджету; из областного бюджета – на бумажном носителе).

4.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет Получателю в течение 2(5) дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

4.3.В случае отказа Получателя от подписания соглашения, а также в случае если Получатель в течение 5рабочих дней со дня направления (вручения) ему проекта соглашения не представил в министерство подписанное соглашение, министерство своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии.

5. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления в министерство соглашения, подписанного Получателем, обеспечивает формирование сводного перечня (реестра) получателей субсидии.

6. Перечисление субсидии Получателю осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на указанный им в заявлении расчетный или корреспондентский счет, открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

7. В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также не достижения результатов предоставления субсидии и непредставления отчетности, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

**Формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии КФХ, ИП являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями Новгородской области и СПоК**

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации № 155 от 10.03.2023г. «Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за 2023 год и сроков его представления», СХТП области необходимо предоставить в Администрации муниципальных округов и районов Новгородской области отчетность в соответствии с вышеупомянутым приказом.

Отчет состоит из нескольких частей, которые консолидируются

на уровне субъектов Российской Федерации в программном продукте АИС Субсидии АПК Свод АПК 3.0 (суммарно по категориям хозяйствующих субъектов, предоставивших отчетность в установленные сроки), исходя из следующих критериев:

- организационно-правовая форма хозяйствующего субъекта (ОПФ);

- основной вид деятельности хозяйствующего субъекта (ОВД).

Отчет формируется нарастающим итогом по следующим периодам: 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев (1-3 кварталы), год.

**Состав форм для формирования отчетов по периодам для КФХ, ИП, СПоК:**

за 1 квартал:

**для «СПоК» -** формы 1 (Баланс), 2 (Отчет о финансовых

результатах), 6-АПК (Отчет об отраслевых показателях деятельности), 1-СПР (Информация об оказании услуг сельскохозяйственными потребительским кооперативами (кроме кредитных));

за 1 полугодие:

**для «СПоК» -** формы 1 (Баланс), 2 (Отчет о финансовых

результатах), 6-АПК (Отчет об отраслевых показателях деятельности), 1-СПР (Информация об оказании услуг сельскохозяйственными потребительским кооперативами (кроме кредитных));

**для «КФХ», «ИП», получателей гранта «Агростартап» -** формы 1 (Расход средств гранта "Агростартап"), 2 (Приобретение имущества получателями гранта "Агростартап"), 3 (Расход средств СПоК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта "Агростартап"), 4 (Приобретение имущества СПоК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта "Агростартап"), 5 (Экономические показатели деятельности получателя гранта "Агростартап"), 6 (Трудовые ресурсы получателя гранта "Агростартап"), 7 (Плановые экономические показатели получателя гранта "Агростартап"), 8 (Плановые производственные показатели растениеводства получателей гранта "Агростартап")

за 9 месяцев (1-3 кварталы):

**для «СПоК», «КФХ», «ИП», -** форма 10-АПК (Отчет о средствах целевого финансирования).

за год:

**для «СПоК» -** формы 1 (Баланс), 2 (Отчет о финансовых

результатах), 6-АПК (Отчет об отраслевых показателях деятельности), 10-АПК (Отчет о средствах целевого финансирования), 11-АПК (Отчет

о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса), 16-АПК (Баланс продукции), 1-СПР (Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных));

**для «КФХ» -** формы 10-АПК (Отчет о средствах целевого

финансирования), 1-КФХ (Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств –индивидуальных предпринимателей);

**для «ИП» -** формы 10-АПК (Отчет о средствах целевого

финансирования), 1-ИП (Информация о производственной деятельности

индивидуальных предпринимателей);

**для «КФХ», «ИП», получателей гранта «Агростартап» -** формы 1 (Расход средств гранта "Агростартап"), 2 (Приобретение имущества получателями гранта "Агростартап"), 3 (Расход средств СПоК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта "Агростартап"), 4 (Приобретение имущества СПоК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта "Агростартап"), 5 (Экономические показатели деятельности получателя гранта "Агростартап"), 6 (Трудовые ресурсы получателя гранта "Агростартап"), 7 (Плановые экономические показатели получателя гранта "Агростартап"), 8 (Плановые производственные показатели растениеводства получателей гранта "Агростартап")

Отчетность предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителем (КФХ, ИП) и СПоК в Администрации муниципальных округов и районов Новгородской области не позднее сроков, установленных органами управлениями АПК муниципальных районов и округов.

Для получателей гранта «Агростартап» срок предоставления отчетности за полугодие и год регламентируется «Соглашением предоставления из бюджета Новгородской области грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации», которое заключается между грантополучателем и Министерством сельского хозяйства Новгородской области.

Полная отчетность товаропроизводителя АПК должна включать в себя показатели всех подразделений экономического субъекта, включая его филиалы и представительства, независимо от их места нахождения. В случае, если один и тот же товаропроизводитель АПК является получателем мер государственной поддержки более чем в одном субъекте Российской Федерации, то полную отчетность он предоставляет в один из субъектов, а в остальные – форму 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» и комплект дополнительных форм, характеризующих хозяйственную деятельность территориально обособленного подразделения. Перечень дополнительных форм при необходимости определяется органом управления АПК субъекта Российской Федерации.

Формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии КФХ, ИП являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями и СПоК осуществляется на основании ежегодных приказов МСХ РФ. Информация размещается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Новгородской области.

**Перечень действующих субсидий на 2023 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **НПА** | **Ставки** |
| На поддержку племенного животноводства | от 29.12.2022 № 19 (16.03.2023) | Содержание -16402 руб/усл.гол. Приобретение за 1 голову: телки и бычки -17061 руб, нетели молочные - 102000 руб, нетели мясные - 51183,5 руб. |
| Субсидирование страхования сельхозживотных | от 12.12.2022 № 6 (20.03.2023) | 50% затрат |
| Приобретение элитных семян (зерновые) | от 28.03.2023 № 16 (13.06.2023) | колосовые 2850 руб/га, зернобобовые 4200, клевер,люцерна 2500, рапс 345, лен 235 |
| На поддержку доходов в области растениеводства (зерновые, кормовые) | от 15.02.2022 № 8 (16.03.2023) | 801,67 руб./га \*2 (при фосфоритовании)\*1,2 (при страховании) |
| На производство молока (была на прирост) | от 13.03.2023 № 9 (от 17.05.2023) | 5,64 руб/кг \* коэф. 0,8 или 1,2 |
| На прирост объема молока сырого переработанного | от 26.12.2022 № 11 | 1380 руб. за 1 тонну прироста переработанного молока |
| На закладку многолетних насаждений | от 26.12.2022 № 8 (16.03.2023) | На закладку 244900,0 руб. на 1га \* коэф.плотности\* коэф.результативности. На уход (до вступления в товарное плодоношение) 62558,0 рублей на 1га \* коэф.результативности |
| Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам | от 26.12.2022 № 9 |  |
| Субсидия СПоКам | от 28.12.2022 № 15 (15.03.2023) | 50% от приобретения с/техники, имущества. 10-15% от закупа продукции |
| "Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения " | от 13.07.2023 № 50 | 50% затрат (конкурсный отбор МСХ РФ) |
| Производство и реализация зерновых | от 29.12.2022 № 20 (13.04.2023) | 2000 руб за 1 т. реализованного зерна\* коэф.0,7 (если без страхования) |
| На повышение плодородия почв (картофель) | от 15.02.2022 № 8 (16.03.2023) | 5744,16 руб. / 1га |
| На повышение плодородия почв (овощи открытого грунта) | 4062,56 руб. / 1га |
| На прирост производства овощей закрытого грунта | от 27.12.2022 № 12 (16.03.2023) | на производство 1 т. 1300 руб. |
| На производство картофеля | от 12.12.2022 № 7 (15.02.2023) | на производство 1 т. 120,37 руб. |
| На производство овощей открытого грунта | на производство 1 т. 125,46 руб. |
| Приобретение элитных семян картофеля и овощей | от 28.03.2023 № 16 (13.06.2023) | картофель 1741,63 руб/га |
| Возмещение процентов по инвест. кредитам на развитие молочного животноводства | от 26.12.2022 № 10 (31.05.2023) | 5%, но не более фактических затрат |
| Возмещение затрат на осуществление контроля качества кормов | от 28.12.2022 № 13 | 98% |
| На производство мини-клубней | от 13.07.2023 № 51 | 10 руб./шт |
| На создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса | от 18.04.2023 № 36 | по конкурсному отбору МСХ РФ (ФБ 20-25%, ОБ -1% от ФБ) |
| На приобретение техники (сельхозорганизациям) | от 26.04.2023 № 40 | от 15 до 50% |
| На приобретение техники (КФХ) | от 26.04.2023 № 41 | от 15 до 50% |
| На переподготовку и повышение квалификации кадров АПК | от 28.12.2022 № 16 | 98%, но не более 24,0 тыс.руб.(повышение квал.) / 50,0 тыс.руб. (переподготовка) |
| На проведение НИР | от 28.12.2022 № 14 | 98% , но не более 1,5 млн.руб. |
| На подготовку кадров в магистратуре | от 28.12.2022 № 17 | 98%, но не более 3500 руб. на 1 обучающегося в месяц |
| Социальные выплаты молодым специалистам | от 17.08.2021 № 373-ОЗ | Единовременное 100 т.р. / 60 т.р. Ежеквартальное (3 года) 21 т.р. / 15,75 т.р. |

Автономная некоммерческая организация

«Центр консалтинга и инноваций АПК»

Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Новгородской области

Наши контакты:

горячая линия (8162) 77-61-25

e-mail: ckiapk@novreg.ru

www: https://ckiapk53.ru