

Российская Федерация

Новгородская область

Администрация СОЛЕЦКОГО муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2024 № 890

г. Сольцы

**Об утверждении Положения об инвестиционной деятельности**

**на территории Солецкого муниципального округа**

 В соответствии с Федеральными законами от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.03.2016 № 945-ОЗ «Об инвестиционной деятельности в Новгородской области и защите прав инвесторов», Уставом Солецкого муниципального округа Новгородской области Администрация Солецкого муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

 1. Утвердить прилагаемое Положение об инвестиционной деятельности на территории Солецкого муниципального округа.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального района от 28.06.2013 № 1112 «Об утверждении Положения об инвестиционной деятельности на территории Солецкого муниципального района», от 27.12.2018 № 2376 « О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района от 28.06.2013 № 1112».

 3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании- «Бюллетень Солецкого муниципального округа» и разместить на официальном сайте Администрации Солецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального округа М.В. Тимофеев**

Утверждено

 постановлением Администрации

 муниципального округа

 от 24.05.2024 № 890

**Положение**

 **об инвестиционной деятельности на территории**

**Солецкого муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 28.03.2016 № 945-ОЗ «Об инвестиционной деятельности в Новгородской области и защите прав инвесторов» и направлено на развитие инвестиционной деятельности на территории муниципального округа, создание режима наибольшего благоприятствования для инвесторов.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта от Администрации муниципального округа – должностное лицо Администрации муниципального округа, ответственное за оказание информационного содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур.

1.3. Приоритетными направлениями инвестиционной деятельности являются:

1) производство продукции, товаров, работ, услуг;

2) строительство объектов производственного и непроизводственного назначения, в том числе индивидуального жилищного строительства, социального, природоохранного и экологического назначения;

3) инновационная деятельность.

1.4. На территории муниципального округа всем субъектам инвестиционной деятельности гарантируется:

осуществление равных прав при осуществлении инвестиционной деятельности;

доступ к информации, связанной с инвестиционной деятельностью, собственником и распорядителем которой является Администрация муниципального округа;

гласность в обсуждении инвестиционных проектов;

стабильность прав субъектов инвестиционной деятельности.

**2. Сопровождение инвестиционных проектов**

2.1. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта.

2.2 Сопровождение инвестиционных проектов, реализующихся и планируемых к реализации на территории муниципального округа, осуществляется в форме оказания консультационной, информационной, юридической, административной и организационной помощи инвестору, способствующей:

сокращению сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

своевременному получению инвестором необходимых согласований и разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

муниципальной поддержке инвесторов в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

2.3. Контроль над сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории муниципального округа, осуществляет первый заместитель Главы администрации муниципального округа.

**3. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности**

3.1.Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности осуществляется в форме:

а) обеспечения системы гарантий со стороны Администрации муниципального округа в порядке, определяемом муниципальными нормативными актами;

б) поддержки ходатайств и обращений инвесторов в государственные органы власти о применении в отношении инвесторов режима наибольшего благоприятствования;

в) сопровождение специалистами Администрации муниципального округа инвестиционных проектов, получивших поддержку.

3.2. Для получения поддержки в соответствии с настоящим Положением инвестор должен удовлетворять в совокупности следующим обязательным требованиям:

- осуществлять инвестиции в виде капитальных вложений на территории Солецкого муниципального округа;

- не иметь задолженности по платежам в бюджеты всех уровней, внебюджетные фонды;

- не должен находиться в стадии банкротства, ликвидации или реорганизации.

3.3. Инвестор, претендующий на получение муниципальной поддержки в соответствии с пунктом 3.1 части 3, направляет в Администрацию муниципального округа следующие документы:

заявление (в произвольной форме) с просьбой рассмотреть, одобрить инвестиционный проект и предоставить конкретные формы муниципальной поддержки, предусмотренные настоящим Положением;

утвержденный претендентом бизнес-план инвестиционного проекта с заключением независимого эксперта, демонстрирующий рентабельность проекта и социальный эффект. Эксперт, проводящий экспертизу, выбирается претендентом;

расчет срока окупаемости инвестиционного проекта;

копии бухгалтерской годовой отчетности за последний отчетный год, включающий бухгалтерский баланс с приложениями и пояснительную записку, копии бухгалтерской отчетности за текущий период, представленные в установленном порядке в налоговые органы;

распорядительный документ о налоговой и бухгалтерской учетной политике организации на соответствующий год;

разрешение на строительство в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для реализации проекта необходимо получить указанное разрешение на строительство;

документы, подтверждающие отсутствие недоимки перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявления об одобрении инвестиционного проекта в Администрацию муниципального округа, выданные налоговыми органами и органами, осуществляющими контроль за уплатой страховых взносов.

**4. Заключение**

4.1. Решение об одобрении инвестиционного проекта принимается Администрацией муниципального округа в течение двух недель после представления претендентом документов, полностью соответствующих требованиям настоящего Положения, и оформляется правовым актом Администрации муниципального округа в форме распоряжения.

4.2. В случае отказа в одобрении инвестиционного проекта Администрация муниципального округа в адрес претендента направляет мотивированное письменное уведомление.