**Основания:**

**граждан -**за заслуги и высокие достижения в профессиональной или общественной деятельности, за значительный вклад в обеспечение охраны жизни и здоровья граждан, законности и правопорядка, защите прав и свобод граждан, в развитие экономики, образования, культуры и искусства, сельского хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, а также иных областей социально-экономической сферы, за добровольческую, волонтерскую деятельность, за мужество и отвагу, проявленные при спасении людей, охране общественного порядка, в борьбе с преступностью, во время стихийных бедствий, пожаров, катастроф и других чрезвычайных ситуаций.

**трудовые, творческие коллективы, предприятия, учреждения,** **общественные и прочие организации различных форм собственности** - за высокие производственно-экономические показатели, вклад в развитие соответствующей сферы деятельности на территории Солецкого муниципального округа.

**Условия:**

**Физические лица:**

* Наличие награды Почётной грамоты Администрации Солецкого муниципального района, округа.
* Наличие общего трудового стажа на территории Солецкого округа, района – не менее 5 лет, при этом по последнему месту работы – не менее 3 лет.
* Временной промежуток между награждением Почётной грамотой Администрации муниципального округа и Благодарностью Главы муниципального округа должен быть не менее 3 лет.
* Отсутствие у гражданина обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов
* Отсутствие уголовного преследования и (или) наличия судимости.
* Отсутствие дисциплинарных взысканий и /(или) взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

**Трудовых, творческих коллективов, предприятий, учреждений, общественных и прочих организаций:**

* Ходатайство инициатора награждения
* краткая информационная справка о соответствующей организации, подписанная руководителем организации (далее информационная справка), отражающая заслуги и (или) достижения
* Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии).

[Памятка](https://admrussa.gosuslugi.ru/netcat_files/637/3116/Pamyatka.doc)

[Ходатайство](https://admrussa.gosuslugi.ru/netcat_files/637/3116/Hodotaystvo_BG_prilozhenie_1.doc)

[Характеристика](https://admrussa.gosuslugi.ru/netcat_files/637/3116/HARAKTERISTIKA_FORMA.docx)

[Согласие](https://admrussa.gosuslugi.ru/netcat_files/637/3116/soglasie.doc)

[Ходатайство для организации](https://admrussa.gosuslugi.ru/netcat_files/637/3116/Hodataystvo_organizatsii.docx)

[Информационная справка](https://admrussa.gosuslugi.ru/netcat_files/637/3116/INFORMATsIONNAYa_SPRAVKA.docx)